



**1/2003. SZÁMÚ  
EGYHÁZKERÜLETI SZABÁLYRENDELET**

**a Dunamelléki Református Egyházkerület Szervezetéről és Működéséről,  
valamint az egyházmegyei közgyűlési jegyzőkönyvek és bizottsági jelentések  
felterjesztésének rendjéről**

## ELSŐ FEJEZET

### A Dunamelléki Református Egyházkerület szervezete és felépítése

#### 1. Az Egyházkerület jogállása

##### 1. §

- (1) A Dunamelléki Református Egyházkerület (a továbbiakban: Egyházkerület) **a Magyarországi Református Egyház Alkotmánytörvényéről szóló 2022. évi I. törvény** (a továbbiakban: Alkotmány) **87. §-a alapján** a Baranyai-, Bács-Kiskunsági-, Budapest-Déli-, Budapest-Északi-, Délpesti-, Északpesti-, Tolnai- és Vértesaljai Egyházmegyék egyesülése az egyházi kormányzást és igazgatást szolgáló felsőbb hatóság létrehozása céljából **a közös egyházi kormányzás és igazgatás elősegítése céljából létrehozott egyházigazgatási szervezete.**
- (2) Az Egyházkerület jogi személy.

#### 2. Az Egyházkerületi Közgyűlés szervezete

##### 2. §

- (1) Az Egyházkerületi Közgyűlés (a továbbiakban: Közgyűlés) alkotótagjai az Alkotmány **90. § (1)** bekezdésében megjelölt személyek.
- (2) Az Egyházkerületet alkotó kebelbeli egyházmegyék (a továbbiakban: Egyházmegyék) közgyűlései – egyházmegyénként – egy lelkészi és egy presbiteri tanácsost választanak.
- (3) A Közgyűlésre az Egyházmegyék közgyűlései az alábbiak szerint választanak és küldenek képviselőket:
  - a) Baranyai Egyházmegye: kettő lelkészi és kettő **presbiteri**,
  - b) Bács-Kiskunsági Egyházmegye: három lelkészi és három **presbiteri**,
  - c) Budapest-déli Egyházmegye: három lelkészi és három **presbiteri**,
  - d) Budapest-északi Egyházmegye: három lelkészi és három **presbiteri**,
  - e) Délpesti Egyházmegye: három lelkészi és három **presbiteri**,
  - f) Északpesti Egyházmegye: három lelkészi és három **presbiteri**,
  - g) Tolnai Egyházmegye: kettő lelkészi és kettő **presbiteri**,
  - h) Vértesaljai Egyházmegye: kettő lelkészi és kettő **presbiteri**.

##### 3. §

- (1) A 2. § (2) bekezdés szerinti tanácsosokat és a (3) bekezdés szerinti képviselőket az Egyházmegyék közgyűlései a Magyarországi Református Egyház **választási szabályairól szóló törvény rendelkezéseinek** megfelelően választják.
- (2) Ahol a jelen szabályrendelet valamely szervezeti tagság vagy tisztség vonatkozásában választásról rendelkezik, úgy arra az (1) bekezdés rendelkezéseit megfelelően alkalmazni kell.

##### 4. §

- (1) A Közgyűlés szervezetét és összetételét, valamint fő feladatait az Alkotmány **90. §-a, valamint 95-96.§-a** állapítja meg.
- (2) A Közgyűlés összehívásáról, tanácskozási rendjéről az Alkotmány **91-94. §-a**, valamint a jelen szabályrendelet Negyedik Fejezete rendelkezik.

### 3. Az Egyházkerületi Tanács összetétele

#### 5. §

- (1) A Közgyűlés az Alkotmány **97. § (1)** bekezdésében foglaltak alapján Egyházkerületi Tanácsot (a továbbiakban: Tanács) alakít.
- (2) A Tanács tagjai
  - a) **a püspök és az egyházkerületi főgondnok**
  - b) az Egyházkerület főjegyzői,
  - c) **minden egyházmegyéből az esperes és az egyházmegyei főgondnok vagy helyetteseik,**
  - d) **egyházmegyénként az egyházmegyei közgyűlés által megválasztott és a Közgyűlésbe delegált egy-egy fő lelkészi és presbiteri tanácsos.**
- (3) A Tanácsnak a (2) bekezdésben foglaltakon túl tagja
  - a) az Egyházkerület területén működő Károli Gáspár Református Egyetem Hittudományi Karának (a továbbiakban: **KRE** HTK) dékánja,
  - b) **az Egyházkerület területén működő, egyházi fenntartású köznevelési és szakképző intézmények egy képviselője**
  - c) **az Egyházkerület területén működő, református egyházi fenntartású egészségügyi és diakóniai intézmények egy képviselője**
  - d) **az Egyházkerületi gyűjtemények egy képviselője**
- (4) A Tanács hatáskörét és illetékességét az Alkotmány **Alkotmány 97. § (1) és (3)** bekezdése határozza meg.
- (5) A Tanács választott tagjainak (a továbbiakban: egyházkerületi tanácsos) a Tanács ülésein a részvétel kötelező.
- (6) A Tanács üléséről az egyházkerületi tanácsos csak alapos indok alapján és előzetes kimentéssel maradhat távol. A kimentést a Tanács megvizsgálja, és dönt annak elfogadásáról.
- (7) Az az egyházkerületi tanácsos, aki egy választási időszakban a Tanács üléséről három alkalommal kimentés nélkül marad távol, tisztségéről lemondottnak tekintendő. A lemondás tényét a Tanács állapítja meg, egyben a Közgyűlés következő ülésén indítványozza új tag megválasztását.

### MÁSODIK FEJEZET

#### Az Egyházkerület adminisztratív szolgálatot ellátó tisztségviselői

#### 6. §

Az Egyházkerületnél – **az Alkotmány 102. § (1) bekezdésében**, valamint a jelen szabályrendelet 2. §-ában meghatározott tisztségviselőkön felül – az alábbi, adminisztratív jellegű szolgálatot ellátó tisztségviselők működnek:

- a) püspöki titkár,
- b) püspöki főtanácsos,
- c) gyűjteményi igazgató,
- d) iskolaügyi **tanácsos**

## 7. §

- (1) A püspöki titkár a Közgyűlés előzetes jóváhagyásával a püspök nevezi ki az okleveles lelkészek közül.
- (2) A püspök a püspöki titkár részére püspöki tanácsosi címet adományozhat.
- (3) A püspöki titkár díjlevelét a Közgyűlés állapítja meg és illetményét az Egyházkerület pénztára folyósítja.
- (4) A püspöki titkár az állás elfoglalásakor a Közgyűlés előtt esküt tesz.
- (5) A püspöki titkár
  - a) segítséget nyújt a püspöknek az egyházi törvényekben és az egyházkerületi szabályrendeletekben meghatározott feladatainak teljesítésében,
  - b) munkáját közvetlenül a püspök, vagy törvényes helyettesének felügyelete és irányítása alatt, utasításai szerint végzi,
  - c) felelős a Püspöki Hivatal iratainak előírás szerinti kezeléséért, ezen belül iktatásáért, irattározásáért, továbbá öt év elteltével az iratoknak az Egyházkerületi Levéltár részére történő átadásáért,
  - d) felelős az Egyházmegyék által a **43. §** szerint felterjesztett jelentések egyházkerületi bizottságok elnökei részére történő továbbításáért,
  - e) **ellátja a Püspöki Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározott feladatokat.**
- (6) A püspöki titkár tanácskozási joggal részt vesz a Közgyűlésen.

## 8. §

- (1) A püspöki főtanácsost a püspök nevezi ki, a kinevezést a Közgyűlés megerősíti.
- (2) A püspöki főtanácsos javadalmazását a Püspöki Hivatal Szabályrendelete határozza meg.

## 9. §

- (1) Az Egyházkerület területén levő tudományos gyűjteményeket a mindenkori gyűjteményi igazgató képviseli.
- (2) A gyűjteményi igazgató az egyházkerületi gyűjtemény vezetéséért felelős tisztségviselő. Feladata az Egyházkerület területén lévő egyházi gyűjtemények felett felügyelet gyakorlása, hogy az abban elhelyezettek a jó gazda gondosságával kerüljenek elhelyezésre és őrzésre.
- (3) A gyűjteményi igazgató az állás elfoglalásakor a Közgyűlés előtt esküt tesz.
- (4) A gyűjteményi igazgató tanácskozási joggal részt vesz a Közgyűlésen, és évente egyszer beszámol a Közgyűlésnek.

## 10. §

- (1) Az iskolaügyi **tanácsost** az Elnökség vagy a Közgyűlés legalább két alkotótágya javaslatára a Közgyűlés választja.
- (2) Az iskolaügyi **tanácsos** részletes feladatait a Magyarországi Református Egyház **közoktatásáról szóló törvény** határozza meg.

- (3) Az iskolaügyi **tanácsos** az állás elfoglalásakor a Közgyűlés előtt esküt tesz
- (4) Az iskolaügyi **tanácsos** tanácskozási joggal részt vesz a Közgyűlésen, és évente egyszer beszámol a Közgyűlésnek.

## HARMADIK FEJEZET

### Az Egyházkerület bizottságai

#### 1. Az Egyházkerület állandó bizottságai és működésük rendje

##### 11. §

- (1) Az Egyházkerületnél – az Alkotmány felhatalmazása alapján – az alábbi állandó bizottságok (a továbbiakban: Bizottság, illetve együtt: Bizottságok) működnek:
  - a) missziói bizottság,
  - b) gazdasági bizottság,
  - c) katechetikai és iskolaügyi bizottság,
  - d) tanulmányi és lelkész-továbbképzési bizottság,
  - e) diakóniai bizottság,
  - f) számvizsgáló bizottság,
  - g) egyházzenei bizottság.

##### 12. §

- (1) A missziói bizottság az elnökből és a tagokból áll, létszáma 10 fő.
- (2) A missziói bizottság
  - a) elnöke a püspök,
  - b) tagjai az Egyházmegyék missziói előadói és
  - c) az egyházkerületi ifjúsági referens.
- (3) A missziói bizottság működését ifjúsági albizottság támogatja.
- (4) Az ifjúsági albizottság
  - a) elnöke az egyházkerületi ifjúsági referens,
  - b) tagjai az Egyházmegyék ifjúsági referensei és a református ifjúsági szervezetek vezetői.
- (5) Az ifjúsági albizottság az ügyrendjét maga határozza meg és a missziói bizottság elnöke hagyja jóvá.
- (6) Az ifjúsági albizottság elnöke a missziói bizottság elnökének felhívása szerint, illetve a missziói bizottság ülésén számol be az albizottság munkájáról.

##### 13. §

- (1) A gazdasági és költségvetési bizottság az elnökből és a tagokból áll, létszáma 12 fő.
- (2) A gazdasági bizottság megtárgyalja a Püspöki Hivatal, Székház, Ingatlanhasznosítás gazdálkodását.

- (3) A gazdasági bizottság
  - a) elnöke az Egyházkerület főgondnoka,
  - b) tagjai
    - ba) a püspök,
    - bb) az Egyházkerület lelkeszi főjegyzője,
    - bc) az Egyházmegyék esperesei,
    - bd) a püspök által kijelölt gazdasági delegált.
- (4) A gazdasági bizottság munkájában állandó meghívottként, tanácskozási joggal vesz részt az Egyházkerület pénztárosa, illetve gazdasági tanácsosa.
- (5) A bizottság elnöke alkalmanként, illetve indokolt esetben tanácskozási joggal további tagokat hívhat be.

#### 14. §

- (1) A katechetikai és iskolaügyi bizottság létszáma 8-8 fő.
- (2) A bizottság tagjai az Egyházmegyék katechetikai és iskolaügyi előadói.
- (3) A bizottság elnökét a tagok maguk közül választják.

#### 15. §

- (1) A diakóniai bizottság létszáma 8 fő.
- (2) A diakóniai bizottság tagjai az Egyházmegyék diakóniai előadói.
- (3) A bizottság elnökét a tagok maguk közül választják.

#### 16. §

- (1) A számvizsgáló bizottság az elnökből és a tagokból áll, létszáma 9 fő.
- (2) A számvizsgáló bizottság
  - a) elnöke az Egyházkerület számvizsgálója,
  - b) tagjai az Egyházmegyék számvevői.

#### 17. §

- (1) A tanulmányi és lelkesz-továbbképzési bizottság létszáma 8 fő.
- (2) A tanulmányi és lelkesz-továbbképzési bizottság tagjai az Egyházmegyék tanulmányi előadói.
- (3) A tanulmányi és lelkesz-továbbképzési bizottság munkájában állandó meghívottként, tanácskozási joggal vesz részt a **KRE** HTK dékánja.
- (4) A bizottság elnökét a tagok maguk közül választják.

#### 18. §

- (1) Az egyházzenei bizottság létszáma 8 fő.
- (2) Az egyházzenei bizottság tagjai az Egyházmegyék egyházzenei előadói.
- (3) A bizottság elnökét a tagok maguk közül választják.

#### 19. §

- (1) A bizottságok az ügyrendjeiket maguk határozzák meg.
- (2) A bizottságok elnökei a Közgyűlés előtt évente beszámolnak.
- (3) A bizottságokat szükség szerint az Elnökség, vagy a bizottsági elnök hívja össze.
- (4) A bizottságok üléseit a (3) bekezdés szerinti összehívásának megfelelően az Elnökség valamelyik tagja, vagy a bizottság elnöke vezeti.
- (5) A bizottságok a határozataikat szótöbbséggel hozzák, szavazategyenlőség esetén – a bizottsági ülést a (4) bekezdés szerint – vezető elnök szavazata dönt.

#### 20. §

- (1) **A bizottságok albizottságot hozhatnak létre.**
- (2) Az albizottság feladatát és ügyrendjét, illetve tagságát és vezetőjét az albizottságot létrehozó bizottság határozza meg, illetve jelöli ki.
- (3) Az albizottság vezetője az albizottságot létrehozó bizottság elnöke által meghatározottak szerint számol be a bizottságnak az albizottság munkájáról.

#### 21. §

- (1) A Bizottságok tagjainak és elnökeinek a munkában való részvétele kötelező. A Bizottságok üléseiről való távolmaradás miatt előzetes kimentésnek alapos indokkal helye van, a kimentést az illetékes bizottságnak el kell fogadni.
- (2) Az a bizottsági tag, aki egy választási időszakban a bizottság üléséről három alkalommal kimentés nélkül hiányzik, tisztségéről lemondottnak tekintendő.
- (3) A lemondás tényét a bizottság állapítja meg, amelyről a bizottság elnöke tájékoztatja az Elnökséget, egyben a Közgyűlés következő ülésén indítványozza új tag megválasztását vagy delegálását.

## 2. Egyházkerületi eseti bizottság

#### 22. §

- (1) Az Egyházkerület Elnöksége indokolt esetben a 11. §-ban meghatározott bizottságokon túl eseti bizottságot hozhat létre.
- (2) Az eseti bizottság létszámát, összetételét, elnökét, ügyrendjét az Egyházkerület Elnöksége állapítja meg.
- (3) Az eseti bizottság tagjait és elnökét az Egyházkerület Elnöksége nevezi ki.

## NEGYEDIK FEJEZET

### A Közgyűlés tanácskozási rendje

#### 1. Általános szabályok

##### 23. §

- (1) A Közgyűlés tanácskozási rendje meghatározásának célja, hogy biztosítsa a Közgyűlés rendeletalkotási, működési és intézkedési feladatainak eredményes és jogszerű végrehajtását.
- (2) A **Közgyűlés alkotótagjai** tevékenységüket Isten dicsőségére, a Magyarországi Református Egyház Alkotmányának és **egyéb** jogszabályainak, valamint esküjük, hitük és lelkiismeretük parancsának megfelelően végzik. Az alkotótagok tevékenységükre nézve nem utasíthatók.
- (3) Az alkotótag joga és kötelessége, hogy kezdeményezően részt vegyen a Közgyűlés munkájában, elősegítse annak eredményes működését. Kötelessége részt venni a Közgyűlés ülésein, továbbá annak a Bizottságnak az ülésein, amelynek tagja.
- (4) Az alkotótag a Közgyűlés és a Bizottságok munkájában való részvétele során köteles a jelen Fejezet rendelkezéseit maradéktalanul megtartani, illetve elősegíteni a működési szabályok megtartását.

##### 24. §

- (1) A Közgyűlés szükség szerint – de évente legalább egyszer – ülést tart.
- (2) **Szükség esetén** az Elnökség a Közgyűlés ülését bármikor összehívhatja.
- (3) Az Elnökség köteles a Közgyűlés ülését összehívni harminc napon belüli időpontra **az egyházkerületi közgyűlés alkotótagjai egynegyed részének írásos kérelmére**. Az indítványnak tartalmaznia kell az összehívás célját és indokát.

##### 25. §

- (1) A Közgyűlés ülésére szóló meghívót az ülésnap előtt legalább tizenöt nappal, a tervezett főbb tárgysorozati pontok (napirend) megjelölésével, és az indítványok beadási határidejének közlésével kell az alkotótagoknak megküldeni.
- (2) Az írásos tárgyalási anyagokat az ülésnap előtt legalább tíz nappal kell az alkotótagok részére megküldeni.
- (3) Az írásos tárgyalási anyagot az alkotótag részére postai vagy elektronikus úton kell megküldeni vagy elérhetővé tenni. Az elektronikus kézbesítés lelkészi jogállású alkotótag esetében a „reformatus.hu”, míg presbiteri alkotótag esetében az általa megadott és az Elnökség által nyilvántartott elektronikus levelezési címre történik. Amennyiben a presbiteri alkotótag elektronikus levelezési címet nem ad meg, úgy részére az írásos tárgyalási anyag postai úton kézbesítendő.

##### 26. §

- (1) A Közgyűlés **ülését az Elnökség** (a továbbiakban: ülést vezető elnök) vezeti.
- (2) A Közgyűlés ülései – a (3)-(5) bekezdésben foglalt adminisztratív intézkedések megtételét követően – bibliaolvasással és imádkozással kezdődnek.



- (3) Az ülésnap kezdetén az Egyházkerület jegyzői (a továbbiakban: Jegyző) számba veszik a megjelenteket, és annak eredményről jelentést tesznek a Közgyűlésnek.
- (4) A Közgyűlés ülését vezető elnök a (3) bekezdés szerinti jelentést követően megállapítja a Közgyűlés határozatképességét.
- (5) A Közgyűlés a határozatképesség megállapítását követően az Elnökség javaslatára az alkotótagok közül megválasztja a jegyzőkönyv-hitelesítőket.
- (6) A Közgyűlés az érdemi munkáját a **napirend elfogadását** követően kezdi meg.
- (7) A Közgyűlés ülései imádkozással és áldásmondással fejeződnek be.
- (8) A Közgyűlés ülésére később érkező vagy lezárása előtt eltávozni kívánó alkotótag köteles ennek tényét a Jegyzőnek előzetesen bejelenteni.
- (9) A (8) bekezdésben rögzített kötelezettségét elmulasztó alkotótag az **Alkotmány 94. § (2) bekezdése vonatkozásában a Közgyűlés üléséről igazolás nélkül távolmaradónak** minősül.

## 27. §

- (1) A Közgyűlés ülései nyilvánosak. Az Elnökség vagy legalább húsz alkotótag indítványára zárt ülést kell tartani.
- (2) A Közgyűlés határozatképes, ha az ülésen alkotótagjainak több mint fele jelen van.
- (3) A Közgyűlés a határozatait nyílt szavazással, a jelenlévők szavazatának egyszerű többségével hozza.
- (4) A Közgyűlés a határozatait személyi kérdésekben titkos szavazással hozza meg. Szavazategyenlőség esetén sorshúzással kell dönteni.
- (5) Az alkotótag köteles szolgálati titokként kezelni a zárt üléseken elhangzottakat és az ott meghozott döntéseket.

## 2. A tanácskozás szabályai

### 28. §

- (1) A Közgyűléshez a kitűzött ülésnapot megelőző nyolcadik napig az alkotótagok által benyújtott beadványokat a Közgyűlés kitűzött ülésnapján tárgyalni kell.
- (2) A beadványokat – beleértve indítványokat – az Elnökség megvizsgálja és az illetékes bizottság vagy a Tanács részére kiadhatja.
- (3) Amennyiben az Elnökség az (1) bekezdésben írtak szerint, határidőben beérkezett beadványt az illetékes bizottság vagy a Tanács részére kiadta, úgy a Közgyűlés összehívott ülésén kizárólag azok az ügyek tárgyalhatók, amelyeket az illetékes bizottság vagy a Tanács előzetesen megtárgyalt és véleményezett.
- (4) Az Elnökség a (3) bekezdés szerint véleményezett beadványt – beleértve határozati javaslatot, indítványt – változtatás nélkül köteles a Közgyűlés elé terjeszteni. Amennyiben az Elnökségnek más véleménye van, azt külön előterjesztheti.
- (5) Az (1) bekezdés szerinti határidőn túl beérkezett beadványt a Közgyűlés a következő ülésén tárgyalja, az Elnökség indokolt esetben, illetve, ha az Alkotmány vagy a felhatalmazása alapján meghozott **jogszabály** megengedi, annak elbírálását a Tanács hatáskörébe utalja.

## 29. §

- (1) A Közgyűlés ülésének napirendjére – figyelemmel a meghívón megjelölt főbb tárgysorozati pontokra – az Elnökség tesz javaslatot.
- (2) A Közgyűlés napirendjére vonatkozó javaslat előterjesztését követően az ok és cél megjelölésével bármely alkotótag indítványozhatja új napirendi pont felvételét.
- (3) A Közgyűlés a napirendre vonatkozó előterjesztések alapján vita nélkül határoz a napirendi pontokról és sorrendjéről.
- (4) Az Elnökség a 28.§ (3) bekezdésében foglaltak mellőzésével is javasolhatja az indítvány napirendre tűzését (a továbbiakban: sürgősségi indítvány), de minden esetben indokolnia kell az ügy halaszthatatlan voltát, valamint azt, hogy milyen körülmények akadályozták meg a szabályos eljárást. A beadványt előterjesztő alkotótag indítványára a sürgősségi indítvány véleményezésével érintett illetékes bizottság elnöke vagy a Tanács érintett tagja külön is tájékoztatja az akadály okáról a Közgyűlést.
- (5) A sürgősségi indítvány napirendre tűzéséről a Közgyűlés vita nélkül dönt.
- (6) Ha a sürgősségi indítványt a Közgyűlés nem tűzi napirendre, akkor azt a Közgyűlés következő ülésén, illetve ha az Alkotmány vagy a felhatalmazása alapján meghozott **jogszabály** megengedi, a Tanács ülésén kell megtárgyalni.

## 30. §

- (1) Amennyiben a 28. § (1) bekezdés szerint határidőn belül beadott beadványt – beleértve határozati javaslatot, indítványt – az Elnökség véleményezés végett az illetékes bizottság vagy a Tanács részére kiadta, úgy azokat a bizottság vagy a Tanács az ülésnap előtt köteles megtárgyalni és arra vonatkozóan véleményét kialakítani.
- (2) Amennyiben a bizottság vagy a Tanács összehívása akadályba ütközik vagy a vélemény kialakítása a Közgyűlés kitűzött ülésnapjáig más ok miatt nem lehetséges, úgy erről az illetékes bizottság elnöke, illetve a Tanács érintett tagja a Közgyűlés ülésének megnyitásáig tájékoztatja az Elnökséget, valamint a 29. § (4) bekezdésében foglaltak szerint a Közgyűlést.
- (3) Az illetékes bizottság, illetve a Tanács által megtárgyalt beadványt, valamint az azzal kapcsolatos állásfoglalást az illetékes bizottság elnöke, illetve a Tanács érintett tagja a beadvánnyal érintett napirendi pont tárgyalása során a Közgyűlésen előterjeszti.
- (4) A Közgyűlés ülésén a napirendi pont tárgyalása során előszóval előterjesztett módosításokat, kiegészítéseket a szavazás előtt írásba kell foglalni, alá kell írni és a jegyzőkönyvhöz kell csatolni.
- (5) A szavazás előtt a napirendi pont előadóját megilleti a zárszó joga.

## 31. §

- (1) A Közgyűlés ülésének helyszínén biztosítani kell, hogy az alkotótagok és a tanácskozási joggal részt vevők egymástól elkülönítetten foglaljanak helyet. Az alkotótagok számára kijelölt helyeken tanácskozási joggal részt vevő nem ülhet.
- (2) Az ülésen a hozzászólások a jelentkezések sorrendjében történnek, legfeljebb öt percben.
- (3) Vita közben ismételt felszólalást az ülést vezető elnök engedélyezhet. Az ismételt felszólalásra legfeljebb kettő percben kerülhet sor.

- (4) Az ülést vezető elnök a tárgyalt napirendi pont jellegére tekintettel a hozzászóló alkotótag részére a (2) és (3) bekezdésben írtakhoz képest hosszabb időtartamra is szót adhat.
- (5) Az ülést vezető elnök a (3) bekezdés szerinti ismételt felszólalások számát, illetve az arra biztosított időtartamot a Közgyűlés működőképességének biztosítása érdekében külön meghatározhatja, illetve korlátozhatja.
- (6) A napirendi pont előadója annak tárgyalása során bármikor felszólalhat.
- (7) Az alkotótagoknak soron kívül kettő percre szót kell adni:
  - a) ügyrendi kérdésben, amelyről a Közgyűlés vita nélkül határoz,
  - b) személyes megtámadtatás esetén,
  - c) szavai félreértésének helyreigazítására.
- (8) A Közgyűlésen tanácskozási joggal résztvevők az alkotótagok felszólalását követően kaphatnak szót, legfeljebb 2 percben.

### 32. §

- (1) A Közgyűlés ülését vezető elnök a vitát lezárja, ha az előterjesztéshez több felszólaló nem jelentkezik.
- (2) Az ülést vezető elnök a vita lezárását követően határozathozatalra hívja fel a Közgyűlést.

## 3. A rendfenntartásra vonatkozó szabályok

### 33. §

- (1) A Közgyűlés ülésén a rend, valamint a jelen Fejezetben meghatározott előírások érvényre juttatásáért az ülést vezető elnök a felelős.
- (2) Az ülést vezető elnök figyelmezteti azt, aki
  - a) a 31. § (2)-(8) bekezdéseiben meghatározott vagy részére engedélyezett időkeretet túllépi,
  - d) eltér a tárgytól, vagy
  - b) a Közgyűléshez méltatlan magatartást tanúsít.
- (3) Az ülést vezető elnök megvonhatja a szót attól, aki ismételt figyelmeztetés után sem tér a tárgyra vagy a kifogásolt magatartáson nem változtat.
- (4) Az ülést vezető elnök (3) bekezdés szerinti intézkedése ellen az érintett a Közgyűléshez fordulhat, amely vita nélkül határoz. Akitől a szót megvonták, ugyanazon az ülésnapon, ugyanabban az ügyben nem szólalhat fel.
- (5) Az ülést vezető elnök ismételt rendzavarás esetén felhívja a rendbontót az ülésterem elhagyására.
- (6) Az ülést vezető elnök (5) bekezdés szerinti intézkedése ellen az érintett a Közgyűléshez fordulhat, amely vita nélkül határoz.
- (7) Azon alkotótaggal, vagy tanácskozási joggal részt vevő személlyel szemben, akinek az ülést vezető elnök vagy a Közgyűlés döntése értelmében el kell hagynia az üléstermet, az Elnökség fegyelmi eljárást kezdeményez.

- (8) Az ülést vezető elnök a tanácskozást lehetetlenné tevő rendzavarás miatt az ülést határozott időre félbeszakíthatja, illetve az ülésnapot bezárhatja.

#### 4. A határozathozatal szabályai

##### 34. §

- (1) Határozathozatal során először a módosító javaslatokról kell dönteni. Ezt követően kell szavazni a javaslat egészéről.
- (2) A napirendről való levételt vagy bizottsághoz történő utalást tartalmazó indítványról az érdemi döntés előtt kell szavazni.
- (3) Szavazáskor beszédet tartani, a már leadott szavazatot indokolni nem szabad.

##### 35. §

- (1) Az ülésnapon megjelent és számba vett alkotótag minden szavazás alkalmával köteles az ülésteremben tartózkodni és a szavazás elrendelését követően szavazni.
- (2) A szavazás kézfelemeléssel vagy felállással történik, az alkotótag a határozati javaslatra vonatkozó „igen”, „nem” vagy „tartózkodom” tartalmú állásfoglalását ezen látható módon fejezi ki.
- (3) A szavazatokat a Jegyzők veszik számba, a szavazás eredményét az ülést vezető elnök hirdeti ki.

##### 36. §

- (1) Érvényes a szavazás, ha azon az alkotótagok határozatképes számban vettek részt.
- (2) A határozati javaslat elfogadottnak tekintendő, ha azt a szavazásban részt vett alkotótagok több mint fele „igen” szavazattal támogatta.
- (3) A szavazás során az ülést vezető elnök az eredményt bármelyik szavazási forma esetében a „látható többség” kimondásával is megállapíthatja, ha a (2) bekezdésben foglaltak kétség nélkül teljesültek.

##### 37. §

- (1) A Közgyűlés általában nyílt szavazással határoz.
- (2) A Közgyűlés ülésén részt vevő **alkotótagok negyedrésze** indítványára név szerinti szavazást kell elrendelni.
- (3) Név szerinti szavazás elrendelése esetén a Jegyző „abc” sorrendben felolvassa az alkotótagok névsorát. A tagok felállva „igen”, „nem” vagy „tartózkodom” nyilatkozattal szavaznak, az ülést vezető elnök utolsóként adja le szavazatát.
- (4) A szavazatok összeszámlálása után a Jegyző a szavazás eredményét jelenti az Elnökségnek. A szavazás eredményét az ülést vezető elnök hirdeti ki.
- (5) Név szerinti szavazás nem rendelhető el a személyi kérdésekben történő határozathozatal esetén.

### 38. §

- (1) Titkos szavazást kell elrendelni a 27. § (4) bekezdésében meghatározottak szerint minden személyi kérdésben, valamint, **ha azt a közgyűlés jelenlévő alkotótagjainak legalább negyedrésze indítványozza.**
- (2) Titkos szavazás esetén a Jegyzők szavazatszámoló bizottságként járnak el.
- (3) A titkos szavazás lebélyegzett szavazólapon, urnába dobással történik.
- (4) A szavazatokat az ülésteremben kell megszámlálni.
- (5) A szavazásról külön jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet a Jegyzők írnak alá.

### 39. §

A Közgyűlés határozatait az Egyházkerület hivatalos honlapján, valamint hivatalos tárhelyén kell megjelentetni.

## 5. A jegyzőkönyv

### 40. §

- (1) A Közgyűlés ülésein elhangzottakról hangfelvételt kell készíteni, amelyet archiválni kell.
- (2) A hangfelvétel alapján a határozatokat is tartalmazó tartalmi jegyzőkönyvet kell készíteni.
- (3) Az ülésről készült jegyzőkönyvet a 26. § (4) bekezdése szerint megválasztott jegyzőkönyv hitelesítők – a 41. § (1) bekezdése szerinti határidőben – hitelesítik.
- (4) A jegyzőkönyvhöz annak mellékleteként csatolni kell
  - a) a tárgyalat iratot,
  - b) az ismertetett iratot,
  - c) a módosító javaslatok 30. § (4) bekezdés szerint írásban beterjesztett és aláírt szövegét tartalmazó dokumentumot,
  - d) a név szerinti szavazás névsorát és eredményét tartalmazó dokumentumot,
  - e) a titkos szavazás külön jegyzőkönyvét.

### 41. §

- (1) A jegyzőkönyvet a Közgyűlés ülésnapját követő nyolc napon belül el kell készíteni, a hitelesítésnek az ezt követő öt napon belül kell megtörténnie.
- (2) A jegyzőkönyvek elkészítéséről, hitelesítéséről és közzétételéről a püspöki titkár köteles gondoskodni.
- (3) Szabályrendelet, közgyűlési határozat vagy intézkedés közzététele kizárólag hiteles jegyzőkönyv alapján történhet.
- (4) A Közgyűlés üléseinek jegyzőkönyvét – a zárt ülések jegyzőkönyvei kivételével – kinyomtatva hozzáférhetővé kell tenni a Püspöki Hivatalban.

- (5) Az alkotótag a Közgyűlés következő ülésének megnyitásakor kérheti az előző Közgyűlés üléséről készült jegyzőkönyv kiigazítását.
- (6) A jegyzőkönyvekről másolatot készíthet bármely Egyházmegye elnöksége.
- (7) A jegyzőkönyveket a hitelesítésüket követő tizenöt napon belül elektronikus formában is a jogosultak rendelkezésére kell bocsátani.

## ÖTÖDIK FEJEZET

### A Tanács tanácskozási rendjére vonatkozó szabályok

#### 42. §

- (1) A Tanács ülései során a jelen szabályzat Negyedik Fejezetében foglalt rendelkezéseket a Tanács működésének, illetve hatáskörének megfelelő eltérésekkel kell alkalmazni.
- (2) A Tanács működése során a 29. § (4) bekezdése nem alkalmazható.
- (3) A Tanács ülést vezető elnök a hozzászólások számát és időtartamát a 31. §-ban meghatározottaktól eltérően is megállapíthatja, azonban amennyiben az ismételt felszólalások száma, illetve az arra biztosított időtartam a Tanács működőképességét veszélyezteti, az ülést vezető elnöknek joga van a további hozzászólásokat korlátozni vagy megtiltani.
- (4) Amennyiben a Tanács valamely tagját az ülést vezető elnök ismételt rendbontó magatartása miatt felhívja a Tanács ülésének elhagyására, úgy vele szemben más egyházi szervezet külön döntése nélkül kerül sor a fegyelmi eljárás kezdeményezésére.

## HATODIK FEJEZET

### Az egyházmegyei közgyűlési jegyzőkönyvek és bizottsági jelentések felterjesztésének rendje

#### 43. §

- (1) Minden Egyházmegye a közgyűléséről digitális úton küldi be a jegyzőkönyvét az Egyházkerületnek a közgyűlést követő harminc napon belül. A papíralapú teljes jegyzőkönyvet bekötött állapotban az esperesi hivatalban megőrzi.
- (2) Az egyházmegyei bizottságok, illetve az előadók jelentéseit minden Egyházmegye a közgyűlést követő harminc napon belül, a hozzá kapcsolódó határozatokkal együtt meg kell, hogy küldje a Püspöki Hivatalnak.

## HETEDIK FEJEZET

### Záró rendelkezések

#### 44. §

- (1) A Püspöki Hivatal ***működésére a Hivatal vezetője önálló szabályzatot dolgoz ki, mely az Egyházkerületi Elnökség jóváhagyásával lép hatályba.***
- (2) A Dunamelléki Református Egyházkerület Szervezetéről és Működéséről, valamint az egyházmegyei közgyűlési jegyzőkönyvek és bizottsági jelentések felterjesztésének rendjéről szóló jelen módosított szabályrendeletet a Dunamelléki Református Egyházkerület Közgyűlése a

2022. november 22-i közgyűlésén megtárgyalta és a 18/2022. (XI.22.) számú határozatával elfogadta.

- (3) A jelen szabályrendelet az Egyházkerület hivatalos honlapján való megjelentetésével lép hatályba.

Budapest, 2022. év november hó 22. napján



Balog Zoltán s.k.  
Püspök



Veres Sándor s.k.  
Egyházkerületi főgondnok



dr. Szólláth Bernadett s.k.  
Zsinati jogtanácsos

